

Perfil de Cargo



Cargo: Asistente de la Unidad de Informática

Departamento al cual pertenece el cargo: Unidad de Informática

Cargo al que reporta: Responsable de Informática

Objetivo general del cargo

El objetivo general es el de contratar un estudiante para brindar soporte a usuarios internos y externos de modo de asistir en el uso y resolución de problemas referidos a herramientas informáticas. Carga horaria de 40 horas semanales.

Principales Funciones del cargo

1. Brindar soporte de problemas a usuarios internos y externos de las distintas aplicaciones que la Agencia incorpora ya sea on-line o de escritorio.
2. Brindar soporte técnico a los usuarios internos de ANII.
3. Administrar y asegurar la continuidad de los sistemas de la red de la Agencia (back ups de los servidores, mantenimiento de servidores, conexiones de red)
4. Hacer los procedimientos necesarios para que en caso de fallas en el sistema, éste se pueda recuperar en forma satisfactoria.
5. Manejo y administración de las bases de datos.
6. Satisfacer consultas de usuarios externos e internos de la agencia.
7. Desempeñar otras responsabilidades que se le asignen dentro del ámbito de su competencia funcional.

Formación Curricular

Estudiante universitario avanzado en Ingeniería de sistemas o afines.

Conocimientos específicos

Buen manejo del idioma inglés hablado y escrito, especialmente inglés técnico.

Conocimientos de Sistemas Operativos de Red, Base de Datos, Configuración PC.

Competencias requeridas

Adaptabilidad, Competencia Técnico Profesional, Trabajo en Equipo, Compromiso y Orientación a los Resultados, Iniciativa-Proactividad.

Experiencia Requerida

Se requiere contar con experiencia en cargos de similares responsabilidades de al menos 6 meses.